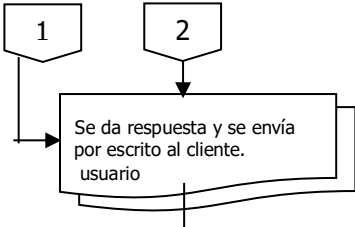
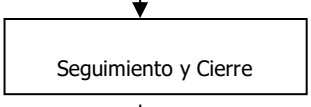
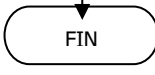




	<b>QUEJAS</b>	<b>Código: LCA-PRO-029</b>
		<b>Fecha: 2020-01-15</b>
		<b>Página 2 de 2</b>

4 CONTENIDO				
No.	FLUJOGRAMA	DESCRIPCIÓN	REGISTRO	RESPONSABLE
5		Se evalúa oficio y se da respuesta, luego se envía al cliente por escrito	Oficio Respuesta al cliente	Gerente
6		Se realiza seguimiento a las quejas, y se registra las novedades de la queja.	Quejas LCA-FOR-009	Gerente
				

5 ASPECTOS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL	
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ergonómicos</li> <li>➤ Protector de Pantalla</li> </ul>	

6 ANEXOS	
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Quejas LCA-FOR-004.</li> <li>➤ Acciones correctivas y/o mejora LCA-FOR-015.</li> </ul>	

**Nota 1:** En caso de quejas específicas de resultados de ensayo, cuando al recibir la respuesta a la queja, el cliente manifiesta insatisfacción con la misma, se podrá solicitar conceptos o análisis y actividades por parte de terceros que demuestren competencia a través de acreditación y justificación técnica para conciliar la situación motivo de la queja. En estos casos, el Laboratorio realizará la evaluación del concepto técnico emitido por un tercero verificando la validez de la información presentada y la coherencia de la misma a fin de dar solución a la Queja.

**Nota 2:** Al recibir la queja por cualquier medio el laboratorio debe acusar recibido de la misma, así mismo debe facilitar a quien presento la queja los informes del progreso y los resultados del tratamiento de la queja.

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	VERSIÓN
LUIS HERNAN DURAN GARCIA	EDGAR FERNANDO LOZANO CALDERÓN	ALVARO TORRES CADENA	3
COORDINADOR LABORATORIO DE MEDIDORES	DIRECTOR PLANEACIÓN Y CALIDAD	GERENTE	

	<b>QUEJAS</b>	<b>Código: LCA-PRO-029</b>
		<b>Fecha: 2020-01-15</b>
		<b>Página 3 de 2</b>

<b>7 IDENTIFICACION DE RIESGOS Y OPORTUNIDADES</b>	
RIESGOS	CONTROL
*Mal Manejo de la Información	*Políticas de Confidencialidad.
*Falta de control de los datos y gestión de la Información	* Aseguramiento de la información
*Deficiencia en la elaboración y/o emisión de respuesta al usuario frente a las quejas que se presenten por la prestación del servicio.	* Competencia del personal que ejecuta y verifica esta actividad. * Implementación de instrucciones de trabajo en las actividades de proceso como atención al cliente.
OPORTUNIDADES	CONTROL
N.a	

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	VERSIÓN
LUIS HERNAN DURAN GARCIA	EDGAR FERNANDO LOZANO CALDERÓN	ALVARO TORRES CADENA	<b>3</b>
COORDINADOR LABORATORIO DE MEDIDORES	DIRECTOR PLANEACIÓN Y CALIDAD	GERENTE	